

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 13/2014  
Dyrektora ZSM w Brzegu  
z dnia 22.09.2014 r

....., dnia ..... r.

### **Powierzenie obowiązków i odpowiedzialności głównemu księgowemu jednostki**

Na podstawie przepisów art. 54 ust. 1 pkt. 1,2,3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości powierzam:

Panu/Pani .....  
(wskazanie osoby)

zamieszkałemu(ej): .....  
(wskazanie adresu osoby)

pełniącej funkcję głównego księgowego.....  
(wskazanie jednostki)

obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:

- 1) prowadzenia rachunkowości jednostki,
- 2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi,
- 3) dokonywania wstępnej kontroli:
  - a) zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
  - b) kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

Upoważnienie wydaje się na czas zatrudnienia.

Przyjmuję

.....  
(podpis pracownika)

.....  
(podpis kierownika jednostki)