

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 13/2014  
Dyrektora ZSM w Brzegu  
z dnia 22.09.2014 r

....., dnia ..... r.

### **Powierzenie obowiązków i odpowiedzialności z zakresu rachunkowości**

Na podstawie przepisów art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości powierzam:

Panu/Pani .....

(wskazanie osoby)

zamieszkałemu(ej) .....

(wskazanie adresu osoby)

zatrudnionemu na stanowisku .....

(wskazanie stanowiska)

w .....

(wskazanie jednostki)

obowiązki w zakresie (wybrać właściwe z podanych przykładów lub opisać z uwzględnieniem charakterystyki jednostki):

- 1) opisywania faktur i rachunków
- 2) gromadzenia dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą.

Upoważnienie wydaje się na czas zatrudnienia.

Przyjmuję

.....  
(podpis pracownika)

.....  
(podpis kierownika jednostki)